

沈阳市医疗保障局

沈医保发〔2021〕3号

关于印发《市医保局关于推动全局践行服务宗旨开展“人人都是营商环境、个个都是开放形象”活动的实施方案》的通知

机关各处室、分局，市医保中心：

现将《市医保局关于推动全局践行服务宗旨 开展“人人都是营商环境、个个都是开放形象”活动的实施方案》印发给你们，请结合实际，认真贯彻执行。



（此件公开发布）

市医保局关于推动全局践行服务宗旨 开展“人人都是营商环境、个个都是 开放形象”活动的实施方案

按照《中共沈阳市委组织部等部门印发〈关于推动全市广大公务员践行服务宗旨 开展“人人都是营商环境、个个都是开放形象”活动的实施方案〉的通知》（沈组通[2020]29号）总体部署和市委宣传部、市营商局以及人社局活动子方案的具体要求，结合我局工作实际，制定如下实施方案。

一、总体要求

开展“人人都是营商环境、个个都是开放形象”活动，是深入学习贯彻习近平总书记关于东北、辽宁振兴发展的重要讲话和指示批示精神，落实9.28省常委会（扩大）会议精神，深化“不忘初心、牢记使命”主题教育成果的重要举措。要切实增强“四个意识”、坚定“四个自信”、做到“两个维护”，认真落实省、市委关于“打造办事方便、法治良好、成本竞争力强、生态宜居营商环境”的总体要求，大力弘扬事业单位“敬业、精益、专注、创新”的工匠精神，推动全局践行以人民为中心，着力解决不忘初心宗旨意识不牢、理论不深业务不熟、深入基层不扎实、推诿扯皮不担当、便民利民惠民意识不强、主动服务不到位等方面的问题，为推进新时代沈阳全面振兴、

医疗保障事业高质量发展提供坚强保障。

二、参加人员

机关各处室、分局，市医保中心全体在岗(包括合同制)工作人员。

三、时间安排

从2020年12月起，至2021年10月底结束。

四、活动内容

(一) 开展优化营商环境全员培训

1. **强化理想信念和党性教育培训。**参加各级机关组织的加强理想信念、对党忠诚教育和党性教育学习培训，做习近平新时代中国特色社会主义思想的坚定信仰者和忠诚实践者；加强宗旨意识、公仆意识和服务精神教育、职业道德教育等内容培训，推动全员转思想、转作风、见行动。(时间进度：持续开展；责任部门：机关党办、人事处、中心，配合部门：各处室、分局)

2. **开展在线学习培训。**依托辽宁省干部在线学习网开设的“践行服务宗旨、提升服务能力”培训教学单元，围绕改进服务方式、优化工作流程、提高网上实办率、提升政务服务能力等课程，组织开展公务员在线业务学习和网上答题活动。(时间进度：持续开展；责任部门：人事处，配合部门：各处室、分局)

3. 组织参加专题培训班。组织参加市委组织部围绕深化“放管服”改革、市场监管优化创新、提高各级干部运用法治思维和法治方式处理经济社会事务能力等内容举办的专题培训班。

（时间进度：持续开展；责任部门：人事处、中心，配合部门：各处室、分局）

4. 加强执法岗位公务员培训。围绕优化营商环境，采取“基本功”竞赛，“以赛促练”等方式加强依法行政岗位公务员培训，提高依法行政、服务基层的本领。（时间进度：持续开展；责任部门：基金处、各分局）

（二）开展优化营商环境学习研讨和意见征集

1. 开展“营商环境就是我们自己”专题讨论。大力弘扬“营商环境就是我们自己”的“主人翁”意识，各部门采取自学、集中讨论交流、撰写心得体会等形式，以问题为导向，机关处室和分局要针对增强服务精神、提高办事效率、改进工作方法、保护群众和企业权益等具体举措。医保中心按照“放管服”改革要求，重点讨论医保“一网通办”监管责任是否履行，流程再造是否最优等，全面提升网上经办服务效能，打通经办“最后一公里”，杜绝肠梗阻和以权谋私现象发生。各部门、各分局至少报送一篇专题讨论心得体会，机关和中心分别专栏展示讨论成果（时间进度：3月5日前；责任部门：机关党办、中心，配合部门：各处室、分局）

2. 深入开展学习交流。强化思想政治引领，深入学习贯彻习近平总书记考察辽宁座谈会上的重要讲话精神，学习 2020 年 9 月 28 日省委常委会（扩大）会议和 10 月 9 日市委常委会（扩大）会议精神。强化理论学习中心组示范引领，将此纳入局党组和中心党委理论学习中心组学习重要内容，至少安排 1 次集体学习。强化党员先锋模范引领，党支部要通过“三会一课”、主题党日、进社区等形式，组织党员开展优化营商环境专题学习交流。（时间进度：持续开展。责任部门：机关党办、中心，配合部门：各处室、分局）

3. 开展“企业评、群众议”活动。对两定机构、参保群众采取座谈会、问卷调查、社会评价等形式，开展营商环境建设情况评议活动，及时改进医保工作的不足。同时，抽调业务骨干政策宣讲专班，组织开展政务公开现场直播、政策宣讲会等活动，面向群众、企业、基层和网络，现场咨询解答，送政策上门，提供便捷高效、精准化、个性化的政策服务。（时间进度：持续开展。责任部门：机关党办、各业务处室、中心）

4. 开展“打造市场化、法治化、国际化营商环境”金点子征集评选活动。积极参与市营商局评选表彰 100 条金点子活动。围绕立足解决当前企业和群众最关心、最现实的营商环境建设方面的问题，整体提升、优化、创新营商环境建设工作的思路、体制和机制，也可以是医保系统创新解决某一方面问题的具体

措施，提出有质量、有价值、可转化、接地气的金点子。3月26日前机关党办收集金点子，各处室、分局至少报送一个，中心报送3个，经局活动领导小组评审后统一报送。（时间进度：3月26日前；责任部门：机关党办、中心，配合部门：各处室、分局）

（三）开展优化营商环境岗位践行活动

1. 开展岗位练兵优服务行动。医保中心组织开展“一窗办理”岗位竞赛活动，通过业务知识竞赛、业务能力测试、职业道德教育、“好差评”PAD即时评价等方式，持续优化经办服务，客观反映经办服务的质量和效率。同时，在经办窗口推行“公开承诺服务”制度，公示承诺事项，接受群众监督，自觉承诺践诺。（时间进度：持续开展。责任部门：中心）

2. 丰富“万人进万企”和党员进社区活动内容。帮扶干部切实履行“送政策、察实情、解难题、促发展”职责，点对点开展企业帮扶工作，向企业宣传政策，深入了解企业实际情况，切实帮助企业解决生产经营中遇到的问题。各支部精准精心组织送政策、送服务开展进社区活动，切实解决群众关心关注的医保热点、难点和痛点问题。（时间进度：持续开展。责任部门：机关党办、中心，配合部门：各处室、分局）

3. 加强岗位实践锻炼。组织轮岗锻炼，有计划地组织新录用工作人员、转业干部、新晋升领导职务人员，在试用期内到

信访接待、经办窗口等锻炼，面对面服务企业、服务群众，强化为民服务的实践体验。组织岗位培训观摩，到营商环境建设经验做法突出的行政审批、公共服务等政务服务窗口进行现场教学观摩研讨。（时间进度：持续开展。责任部门：人事处、中心，配合部门：各处室、分局）

4. 全力打造法治化营商环境。做好《医疗保障基金使用监督管理条例(草案)》的学习贯彻和培训执行，将服务寓于执法之中。执法人员要强化学习，加强执法体系能力建设；在3月份打击欺诈骗保集中宣传月活动中，利用两定医药机构显示屏等加大《条例》宣传，进一步规范医疗行为，形成齐抓共管态势。落实我市营商环境建设政法相关专项白皮书，保障企业合法经营权益，落实坚决遏制违规向企业收费或者以各种名义非法干预企业自主经营权行为等要求。（时间进度：持续开展；责任部门：基金处、各分局）

（四）开展营商环境先进典型选树工作

1. 立足岗位创先争优。围绕优化营商环境，结合主责主业，开展岗位创新、岗位建功、岗位奉献等“创先争优”活动。充分发挥先进典型示范引领作用，深入挖掘精心选树一批“敢于担当”、“改革创新”等“把方便让给企业、群众，把‘麻烦’留给自己”的优环境典型事例和典型人物，中心精选推送演讲人员参加市人社局组织的主题演讲团，展示医保系统风采。（时

间进度：持续开展；责任部门：机关党办、中心)

2. 组织参加“营商环境优秀窗口(岗)”评选。强化岗位职责意识，增强服务精神，提高办事效率。按照分级实施、民主择优、集体研究、公开公示原则，医保中心组织参加市营商、人社部门开展的“营商环境优秀窗口(岗)”评选活动(附件1及附件2)，分别向市营商局(4月底前)和向市人社局(时间另行通知)不重复推荐一个“营造环境优秀窗口”参评和两名“营商环境优秀岗”候选人。获得市人社局评选的“营商环境优秀岗”的事业编的先进个人，按照市人社局相关文件精神，对其2021年度考核结果等次记为优秀、给予嘉奖，有突出贡献的，给予记功。机关各处室、分局积极参加市营商局组织的“营商环境优秀岗”评选活动，4月底前向市营商局提报两名候选人评选材料(仅填报附件1-2)。(时间进度：持续开展；责任部门：机关党办、中心，配合部门：机关各处室、分局)

3. 组织参加“优化营商环境最佳实事”评选。组织参加全市营商部门开展的“优化营商环境最佳实事”推荐评选工作，重点围绕“办事方便、法治良好、成本竞争力强、生态宜居”四个方面进行评选，其他与优化营商环境有关的典型工作也可申报。6月24日前，各部门、各单位要力争形成“最佳实事”推荐材料，经局活动领导小组评选审核后统一申报。(时间进度：6月24日前；责任部门：各部门、中心)

（五）大力加强优化营商环境宣传

1. 大力宣传活动的进展成效。建立优化营商环境信息报送机制，结合周报表、月小结、季总结，认真总结提炼开展活动的好做法、好经验，注重时效性及时报送反映我局成果的小视频、简讯等，结合周报表报送要求，机关各处室、分局每周至少报送一条信息，中心每周至少报送2条信息，信息报送纳入本活动评优考核。利用局网站开设专栏、微信平台等发布活动动态、开发音视频资料；运用展板展窗、LED显示屏和新媒体平台公示岗位职责、经办流程等方式，做好优化营商环境最佳实事和成果宣传，营造开展活动氛围。（时间进度：持续开展。责任部门：各部门、中心）

2. 加大向新闻媒体宣传推介力度。充分发挥我局与“帅正”客户端建立战略联盟的优势，向市属新闻媒体推荐报道开展培训、学习研讨、建言献策以及岗位践行等活动，推介营商环境持续向好的创新做法、制度成果，积极向“学习强国”学习平台推送稿件。（时间进度：持续开展。责任部门：办公室、中心，配合部门：各部门）

五、有关要求

（一）加强组织领导，层层压实责任。成立沈阳市医疗保障局开展“人人都是营商环境、个个都是开放形象”活动工作领导小组，局党组书记、局长王志刚任组长，其他市管领导干

部任副组长；机关各处室、各分局和医保中心为小组成员。工作领导小组负责加强宏观指导统筹协调和督促落实，各小组成员根据各自职责，结合各项活动任务整体安排，具体组织推进实施。领导小组办公室设在机关党委办公室，负责活动的牵头日常调度和材料汇总报送等。

（二）坚持目标导向，力求取得实效。本次活动开展情况纳入全员平时考核和年度考核的重要内容，对积极参加各项评优创先活动并取得成效的先进门和个人以及被全市通报表彰的，与评先评优挂钩，局党组进行通报表扬，并给予物质奖励，树立优化营商环境、干事创业鲜明导向和比学帮超的激励机制。

（三）强化经验总结，勇于创新实践。各部门、各单位要责任到人，紧扣时间节点，及时报送每周二填报的《活动情况工作表》（附件3）、每月小结、每季度工作总结以及各项申报评选材料。要结合自身工作实际，丰富活动内容，大胆创新实践，注重总结开展活动的经验做法，医保系统要形成一批在全市叫得响、有影响的学习成果、实践成果和创新成果。

附件：1-1. 营商环境优秀窗口评选审批表

1-2. 营商环境优秀岗评选审批表

2-1. 沈阳市营商环境优秀窗口评选推荐表

2-2. 沈阳市营商环境优秀岗评选推荐表

3. “人人都是营商环境、个个都是开放形象”活动
工作情况周报表
4. “人人都是营商环境、个个都是开放形象”每月
活动工作情况表

附件1-1

营商环境优秀窗口评选审批表

填报时间： 年 月 日

窗口名称			
窗口性质	(综合服务中心窗口或专业服务中心窗口)	窗口级别	
窗口人数		窗口所在地	
窗口负责人姓名		联系电话	
窗口通讯地址			
何时何地受过何种奖励			
何时何地受过何种处分			
主要先进事迹			

<p>申报 机关 部门 意见</p>	<p>(盖 章)</p> <p>年 月 日</p>
<p>市级 营商 环境 建设 部门 审核 意见</p>	<p>(盖 章)</p> <p>年 月 日</p>
<p>省级 营商 环境 建设 部门 审批 意见</p>	<p>(盖 章)</p> <p>年 月 日</p>

附件1-2

营商环境优秀岗评选审批表

填报时间： 年 月 日

姓名		性别		出生年月		照片 (近期2寸正 面半身免冠彩 色照片)
民族		籍贯		出生地		
身份证号				参加工作 时间		
政治 面貌		学历		学 位		
工作 单位				职 务		
拟 授 奖 励						
奖 惩 情 况						
简 历						

主要事迹	
申报 机关 部门 意见	<p style="text-align: right;">(盖章)</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p>
市级 营商环境 建设 部门 审核 意见	<p style="text-align: right;">(盖章)</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p>
省级 营商环境 建设 部门 审批 意见	<p style="text-align: right;">(盖章)</p>

附件 2-1

沈阳市营商环境优秀窗口评选推荐表

填报单位：（印章）

填报时间： 年 月 日

窗口名称			
窗口人数		窗口级别	<input type="checkbox"/> 市直单位 <input type="checkbox"/> 区、县（市）
窗口所在单位			
窗口负责人姓名		窗口负责人电话	
窗口负责人职务			
窗口通讯地址			
主要先进事迹			
奖惩情况			

<p>所在单位 组织人事部门 意 见</p>	<p>(印章) 年 月 日</p>
<p>所在单位 意 见</p>	<p>(印章) 年 月 日</p>
<p>单位主管部门 意 见</p>	<p>(印章) 年 月 日</p>

附件 2-2

沈阳市营商环境优秀岗评选推荐表

填报单位：（印章）

填报时间： 年 月 日

姓名		性别		出生年月		照片 (近期2寸正面半身免冠彩色照片)
民族		籍贯		出生地		
身份证号			参加工作时间			
政治面貌		最高学历		最高学位		
工作单位			职务			
拟授奖励						
工作简历						
主要事迹						
奖惩情况						

<p>所在单位 组织人事部门 意 见</p>	<p>(印章) 年 月 日</p>
<p>所在单位 意 见</p>	<p>(印章) 年 月 日</p>
<p>单位主管部门 意 见</p>	<p>(印章) 年 月 日</p>

附件 3

“人人都是营商环境、个个都是开放形象”
活动工作情况周报表

(20xx 年 xx 月 xx 日—xx 日)

填报部门(单位):

填报日期:

项目	工作内容
本周进展情况	
工作亮点	
下周工作安排	

填报人:

联系电话:

注:请各处室、中心将该表与活动视频等信息每周上午 11 时前报送机关党办王涛,汇总后报市营商局。

附件 4

“人人都是营商环境、个个都是开放形象”
每月活动工作情况表

填报单位（地区）：

填报日期： 年 月 日

工作 进 展 情 况	1. 完成了… 2. 完成了… 3. ……
工 作 创 新 亮 点	1. ……
下 月 工 作 安 排	1. 拟组织… 2. 拟进行… 3. ……

活 动 中 涌 现 出 的 典 型 事 迹	
---	--

填报人：

联系电话：

注：此表由医保中心联络员负责填报，于每月 25 日前报送至市人社局联系人邮箱，同时报送局机关党办王涛。此项工作纳入“营商环境优秀窗口（岗）”评选考核。

沈阳市医疗保障局综合办公室

2021 年 1 月 12 日印发